

出願に当たり必要な書類等

(1) 入学願書・受験票・入学考査料納付書・写真票	○所定の用紙に本人が記入し、最近3か月以内に撮影した写真3枚を所定の欄に貼付してください。
(2) 入学考査料	○30,000円 ゆうちょ銀行（郵便局の貯金窓口）が6か月前以降に振り出した30,000円の普通為替証書による。
(3) 成績証明書	○大学が作成したもの（コピー不可）。 ○大学院を修了又は在学中の者は、大学学部及び大学院両方の証明書を提出してください。 ○在学中の者に係る成績証明書については、出願締切日の3か月以内に発行されたものを有効とします。 ○中国政府学歴認証センター又は中国政府指定学歴・学籍認証センター日本代理機構が発行する「成績認証報告書（英語版）」による提出も認めます。
(4) 卒業証明書又は卒業見込証明書	○大学が作成したもの（コピー不可）。 ○大学院を修了又は在学中の者は、大学学部及び大学院両方の証明書を提出してください。 ○独立行政法人大学改革支援・学位授与機構により学士の学位を授与された者は、学位授与証明書を提出してください（コピー不可）。 ○在学中の者に係る卒業見込証明書については、出願締切日の3か月以内に発行されたものを有効とします。 ○中国政府学歴認証センター又は中国政府指定学歴・学籍認証センター日本代理機構が発行する「学歴認証報告書（英語版）」による提出も認めます。
(5) 志望理由書	○所定の用紙に本人が1,000字程度で作成してください。 ○使用言語は日本語としてください。
(6) 推薦書 【推薦選抜のみ】	○所定の用紙に指導教員又は勤務先の所属長等が日本語で作成し署名したものを提出してください（コピー不可）。 ○自己又は家族の推薦書は不可。
(7) 検定試験等の証明書 【2月入試のみ】	○試験科目の一部免除を希望する場合は、該当する検定試験等の証明書を提出してください（コピー可）。 ○コピーを提出する場合は、「原本と相違ありません。」と記入の上、本人が署名してください。
(8) 日本語の能力を証明する書類 【日本語を母語としない者のみ提出】	○日本語能力試験1級（N1）合否結果通知書（スコアがわかる部分を含む。）（コピー可）。 ○コピーを提出する場合は、「原本と相違ありません。」と記入の上、本人が署名してください。
(9) 住民票の写し 【外国籍の者のみ提出】	○市区町村長が発行し、在留資格、在留期間の記載されたもの（コピー不可）。 ○出願締切日の3か月以内に発行されたものを有効とします。 ○日本国内に居住していない者は、旅券（パスポート）（証明写真のあるページ）のコピーを提出してください。その際、「原本と相違ありません。」と記入の上、本人が署名してください。
(10) 経費支弁能力を証明する書類 【外国籍の者のみ提出】	○経費支弁者の預金残高証明書（コピー不可）。 ○経費支弁者と出願者の親族関係を証明する書類（住民登録票の謄本等）（コピー可）。 ○コピーを提出する場合は、「原本と相違ありません。」と記入の上、本人が署名してください。
(11) 受験票返送用封筒	○定形（長形3号）の封筒に郵便番号、住所及び氏名を記入し、切手を344円分貼付してください。
(12) 連絡用あて名票	○所定の用紙に郵便番号、住所及び氏名を記入してください。

〔注意事項〕

- ①婚姻等の事由により戸籍と証明書の氏名が異なる場合は、戸籍抄本を添付してください。
- ②出願書類に虚偽の記載があったときは、入学許可を取り消すことがあります。